

Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «город Черемхово»
АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 апреля 2017 года

№ 283

О внесении изменения в Требования к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов о нормировании в сфере закупок города Черемхово, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденные постановлением администрации города Черемхово от 25 декабря 2015 года № 1020

В соответствии с ч. 4 ст. 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года № 168 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», ст.ст. 38, 62 Устава муниципального образования «город Черемхово», администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Требования к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов о нормировании в сфере закупок города Черемхово, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденные постановлением администрации города Черемхово от 25 декабря 2015 года № 1020, изменение, изложив их в редакции согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации города Черемхово от 19 декабря 2016 года № 1058 «О новой редакции Требований к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов о нормировании в сфере закупок города Черемхово, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения».

3. Отделу по организационной, кадровой работе и контролю управления делами администрации города Черемхово (Федорова Г.П.) в течение 10 дней со дня принятия настоящего постановления внести информационную справку в оригиналы муниципальных правовых актов о дате:

- внесения изменения в соответствии с п. 1 настоящего постановления;

- признания утратившим силу в соответствии с п. 2 настоящего постановления.

4. Отделу по регулированию контрактной системы в сфере закупок управления экономического развития территории администрации города Черемхово (Бабицина И.А.) в течение 3 рабочих дней со дня принятия настоящего постановления разместить его в единой информационной системе в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Черемховский рабочий» и размещению на официальном сайте администрации города Черемхово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Черемхово

В.А. Семёнов

Приложение
к постановлению администрации
от 14 апреля 2017 года № 283

Требования

к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов о
нормировании в сфере закупок города Черемхово, содержанию указанных
актов и обеспечению их исполнения

1. Требования к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов о нормировании в сфере закупок города Черемхово, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее - требования) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и общими требованиями к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 (далее – общие требования), постановлением администрации города Черемхово от 24 февраля 2014 года № 111 «О Порядке регулирования отношений в контрактной системе города Черемхово». Требования определяют требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения муниципальных правовых актов:

1.1. Мэра города Черемхово, утверждающих правила нормирования в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее - правила нормирования), в том числе:

- правила определения требований к закупаемым муниципальными органами, их подведомственными казенными и бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);
- правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные им казенные учреждения).

1.2. Муниципальных органов, утверждающих:

- нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные им казенные учреждения);
- требования к закупаемым муниципальными органами и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

2. Муниципальные правовые акты, указанные в п/п 1.1 п. 1 настоящих требований, разрабатываются администрацией города Черемхово в форме проектов постановлений администрации города Черемхово.

3. Муниципальные правовые акты, указанные в п/п 1.2 п. 1 настоящих

требований, разрабатываются муниципальными органами в форме проектов муниципальных правовых актов муниципальных органов.

4. Проекты муниципальных правовых актов, указанных в п. 1 настоящих требований, подлежат общественному обсуждению в целях осуществления общественного контроля.

Для проведения общественного обсуждения в целях общественного контроля проектов муниципальных правовых актов, указанных в п. 1 настоящих требований, в соответствии с п. 6 общих требований (далее – обсуждение в целях общественного контроля) администрация города Черемхово и муниципальные органы размещают проекты указанных муниципальных правовых актов и пояснительную записку к ним в единой информационной системе в сфере закупок.

Пояснительная записка к проекту муниципального правового акта содержит:

- наименование органа, являющегося разработчиком проекта муниципального правового акта;
- контактная информация об органе, являющемся разработчиком проекта муниципального правового акта (почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон), для направления заинтересованными лицами своих предложений и замечаний по проекту муниципального правового акта;
- срок, в течение которого проводится общественное обсуждение проекта муниципального правового акта.

5. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля составляет 7 календарных дней со дня размещения проектов муниципальных правовых актов, указанных в п. 1 настоящих требований, в единой информационной системе в сфере закупок.

6. После истечения срока для проведения обсуждения администрация города Черемхово и муниципальные органы рассматривают поступившие предложения юридических и физических лиц, представителей общественных объединений в электронной и письменной формах в срок не более 7 рабочих дней в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

7. Администрация города Черемхово и муниципальные органы не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений юридических и физических лиц, представителей общественных объединений размещают эти предложения и ответы на них в единой информационной системе в сфере закупок.

8. По результатам обсуждения в целях общественного контроля администрация города Черемхово и муниципальные органы, при необходимости, принимают решения о внесении изменений в проекты муниципальных правовых актов, указанных в п. 1 настоящих требований, с учетом предложений юридических и физических лиц, представителей общественных объединений, и о рассмотрении проектов муниципальных правовых актов, указанных в дефисе 1 п/п 1.1, в дефисе 2 п/п 1.2 п. 1

настоящих требований, на заседании Общественного Совета при администрации города Черемхово (далее – общественный совет).

9. Проекты муниципальных правовых актов, указанные в дефисе 1 п/п 1.1, в дефисе 2 п/п 1.2 п. 1 настоящих требований, подлежат обязательному предварительному обсуждению на заседаниях общественного совета.

10. По результатам рассмотрения проектов муниципальных правовых актов, указанных в дефисе 1 п/п 1.1, в дефисе 2 п/п 1.2 п. 1 настоящих требований, общественный совет принимает одно из следующих решений:

- о рекомендации доработки проекта муниципального правового акта;
- о рекомендации принятия муниципального правового акта.

11. Решение, принятое общественным советом, оформляется протоколом, подписываемым председателем и секретарем общественного совета, который не позднее 3 рабочих дней со дня принятия размещается администрацией города Черемхово и муниципальными органами в единой информационной системе в сфере закупок.

12. В случае принятия решения о необходимости доработки проекта муниципального правового акта, администрация города Черемхово и муниципальные органы утверждают муниципальные правовые акты, указанные в дефисе 1 п/п 1.1, в дефисе 2 п/п 1.2 п. 1 настоящих требований, после его доработки в соответствии с решением, принятым общественным советом.

13. Администрация города Черемхово и муниципальные органы в течение 7 рабочих дней со дня принятия муниципальных правовых актов, указанных в п. 1 настоящих требований, размещают муниципальные правовые акты в единой информационной системе в сфере закупок.

14. Муниципальные правовые акты, указанные в п/п 1.2 п. 1 настоящих требований, пересматриваются муниципальными органами не реже одного раза в год.

Пересмотр указанных муниципальных правовых актов осуществляется на заседаниях общественного совета, которым принимается одно из следующих решений:

- о рекомендации внесения изменений в муниципальный правовой акт;
- о рекомендации не вносить изменения в муниципальный правовой акт.

15. Внесение изменений в муниципальные правовые акты, указанные в п/п 1.2 п. 1 настоящих требований, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

16. Постановление администрации города Черемхово, утверждающее правила определения требований к закупаемым муниципальными органами, их подведомственными казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), должно определять:

- порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ,

услуг), включенных в утвержденный мэром города Черемхово обязательный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства и иные характеристики, а также значения таких свойств и характеристик (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

- порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) муниципальными органами и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями для включения их в ведомственный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства (в том числе качество) и иные характеристики (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) (далее – ведомственный перечень);

- форму ведомственного перечня.

17. Постановление администрации города Черемхово, утверждающее правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные им казенные учреждения) (далее – нормативные затраты), должно определять:

- порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;
- обязанность муниципальных органов определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен;
- требование об определении муниципальными органами нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг.

18. Муниципальные правовые акты города Черемхово, утверждающие требования ккупаемым муниципальными органами и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), должны содержать следующие сведения:

- наименования заказчиков, в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);
- перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

19. Муниципальные правовые акты города Черемхово, утверждающие нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов (включая подведомственные им казенные учреждения), должны определять:

- порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;
- нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг.

20. Муниципальные правовые акты города Черемхово, указанные в п/п 1.2 п. 1 настоящих требований, могут устанавливать требования ккупаемым одним или несколькими муниципальными органами и (или) подведомственными им казенными и (или) бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), и (или)

нормативные затраты на обеспечение функций одного и (или) нескольких муниципальных органов и (или) одного или нескольких подведомственных им казенных учреждений.

21. Требования к закупаемым муниципальными органами и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего муниципального органа (включая подведомственные им казенные учреждения).

22. В соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами, регулирующими осуществление контроля в сфере закупок, муниципального финансового контроля, в ходе контроля в сфере закупок финансовым управлением администрации города Черемхово, контрольно-счетной палатой города Черемхово осуществляется проверка исполнения заказчиками положений муниципальных правовых актов города Черемхово, указанных в п. 1 настоящих требований.

Временно исполняющий обязанности
первого заместителя мэра города

Г.А. Попова