

Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «город Черемхово»
А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 27 августа 2026 года

№ 404

Об организации и проведении
ярмарки «Дары осени»

Руководствуясь ст. 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Иркутской области от 17 ноября 2010 года № 284-пп «Об утверждении Положения о порядке организации ярмарок на территории Иркутской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них и требованиях к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, организованных на территории Иркутской области», ст. 38 Устава муниципального образования «город Черемхово», администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Организовать и провести 12 сентября 2026 года с 10 часов до 16 часов ярмарку «Дары осени».

2. Утвердить:

1) План мероприятий по организации ярмарки «Дары осени» и продажи товаров на ней (приложение № 1);

2) порядок организации ярмарки «Дары осени» и продажи товаров на ней (приложение № 2);

3) порядок предоставления мест для продажи товаров на ярмарке «Дары осени» (приложение № 3).

3. Определить ответственным за организацию ярмарки «Дары осени» отдел торговли и развития предпринимательства администрации города Черемхово (Сухарева Т.О.).

4. Определить ответственным за проведение ярмарки «Дары осени» общество с ограниченной ответственностью «Центральный торговый комплекс» города Черемхово (Семенов С.А.).

5. Признать утратившим силу постановление администрации города Черемхово от 27 апреля 2026 года № 192 «Об организации и проведении ярмарки «Дачный сезон».

6. Отделу по организационной, кадровой работе и контролю управления делами администрации города Черемхово (Федорова Г.П.) в течение 5 рабочих дней со дня принятия настоящего постановления внести

информационную справку в оригинал муниципального правового акта о дате признания утратившим силу в соответствии с п. 5 настоящего постановления.

7. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Черемховский рабочий» и размещению на официальном сайте администрации города Черемхово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города по экономическим вопросам Звонкову Н.Г.

Мэр города Черемхово

В.А. Семенов

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Черемхово
от 27 августа 2026 года № 404

План мероприятий по организации ярмарки «Дары осени»
и продажи товаров на ней

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Ответственный исполнитель
1	Прием и регистрация заявок на участие в ярмарке	до 17 часов 7 сентября 2026 года	ООО «ЦТК»
2	Направление уведомлений об отказе в предоставлении места на ярмарке	до 17 часов 8 сентября 2026 года	ООО «ЦТК»
3	Выдача разрешений на предоставление торгового места на основании поданных заявлений	до 17 часов 10 сентября 2026 года	ООО «ЦТК»
4	Предварительная уборка места проведения ярмарки	11 сентября 2026 года	ООО «ЦТК»
5	Размещение участников ярмарки в соответствии со схемой размещения торговых мест для продажи товаров на ярмарке	12 сентября 2026 года	ООО «ЦТК», участники ярмарки
6	Реализация товаров участниками ярмарки	12 сентября 2026 года	Участники ярмарки
7	Обеспечение контроля за соблюдением установленного ассортимента продаваемых товаров	12 сентября 2026 года	ООО «ЦТК»
8	Обеспечение охраны общественного порядка на территории ярмарки	12 сентября 2026 года	ООО «ЦТК»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Ответственный исполнитель
9	Обеспечение пожарной безопасности во время проведения ярмарки	12 сентября 2026 года	ООО «ЦТК»

Примечание: ООО «ЦТК» – общество с ограниченной ответственностью «Центральный торговый комплекс» города Черемхово.

Управляющий делами администрации -
заместитель мэра города

Г.А. Попова

Порядок организации ярмарки «Дары осени»
и продажи товаров на ней

1. Настоящий порядок организации ярмарки «Дары осени» и продажи товаров на ней (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Иркутской области от 17 ноября 2010 года № 284-пп «Об утверждении Положения о порядке организации ярмарок на территории Иркутской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них и требованиях к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, организованных на территории Иркутской области».

2. Настоящий Порядок регулирует вопросы организации ярмарки «Дары осени» (далее – ярмарка).

3. Организатор ярмарки – администрация города Черемхово в лице отдела торговли и развития предпринимательства администрации города Черемхово. Адрес местонахождения: Российская Федерация, Иркутская обл., г. Черемхово, ул. Ференца Патаки, 6, тел. 8 (39546) 5-25-33.

4. Администратор ярмарки – общество с ограниченной ответственностью «Центральный торговый комплекс» города Черемхово (далее – организатор ярмарки). Адрес местонахождения: Российская Федерация, Иркутская обл., г. Черемхово, пл. Колхозная, 24/А, тел. 8 (39546) 5-62-04.

5. Цель организации ярмарки – обеспечение жителей и гостей города Черемхово качественной овощной и фруктовой продукцией местных и региональных товаропроизводителей.

6. Место и время проведения ярмарки – Российская Федерация, Иркутская обл., г. Черемхово, пл. Колхозная, 24/А. Ярмарка проводится 12 сентября 2026 года с 10 часов до 16 часов.

7. Ярмарка является сезонной, специализированной.

8. Участниками ярмарки могут быть юридические лица, индивидуальные предприниматели, а также граждане (в том числе граждане – главы крестьянских (фермерских) хозяйств, члены таких хозяйств, граждане, ведущие личные подсобные хозяйства или занимающиеся садоводством, огородничеством для собственных нужд).

9. Организатор ярмарки:

- разрабатывает и утверждает план мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней, а

также определяет режим работы ярмарки, порядок организации ярмарки, порядок предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке;

- публикует в газете «Черемховский рабочий» и размещает на официальном сайте администрации города Черемхово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о плане мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней;

- способствует привлечению участников для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке.

10. Администратор ярмарки в процессе организации ярмарки обеспечивает:

- надлежащее санитарно-техническое состояние территории, на которой организуется проведение ярмарки, и мест для продажи товаров;

- оснащение территории, на которой организуется проведение ярмарки, контейнерами для сбора мусора;

- участников ярмарки столами, используемыми в качестве торгового оборудования;

- организацию парковочных мест для личного автотранспорта;

- соблюдение на территории, на которой организуется проведение ярмарки, установленных законодательством Российской Федерации требований пожарной безопасности, охраны общественного порядка;

- наличие при входе на ярмарку вывески с указанием наименования организатора ярмарки, адреса его местонахождения, режима работы ярмарки;

- проверку соответствия занимаемых участниками ярмарки мест для продажи товаров согласно схеме размещения мест для продажи товаров на ярмарке в соответствии с приложением к настоящему Порядку;

- исполнение иных обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

11. Участники ярмарки обеспечивают:

- соблюдение соответствия занимаемых мест для продажи товаров схеме размещения мест для продажи товаров на ярмарке;

- хранение в течение всего периода действия ярмарки документов, подтверждающих предоставление торгового места на ярмарке;

- исполнение иных обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

12. Ассортиментный перечень товаров, подлежащих реализации на ярмарке, включает:

1) продовольственные товары:

- картофель;

- корнеплоды и клубнеплоды овощные;

- культуры овощные плодовые;

- культуры овощные прочие;

- фрукты, ягоды, орехи, культуры для производства напитков и пряностей;

- мед натуральный;
- изделия хлебобулочные, мучные кондитерские, торты и пирожные недлительного хранения;

- кофе и чай;

2) непродовольственные товары:

- растения живые;
- луковицы, клубнелуковицы и корневища;
- отводки и черенки;
- грибницы;
- рассаду;
- семена цветочных и плодовых культур, дикорастущих деревьев и кустарников;
- семена овощных культур;
- удобрения азотные минеральные или химические;
- удобрения фосфорные химические или минеральные;
- удобрения калийные минеральные или химические;
- удобрения животного или растительного происхождения, не включенные в другие группировки;
- удобрения, не включенные в другие группировки;
- инструмент ручной, используемый в сельском хозяйстве, садоводстве или лесном хозяйстве;
- бочки, бочонки, чаны, кадки деревянные и прочие изделия бондарные и их части деревянные, включая клепку;
- ушаты, ковши, кружки.

13. На ярмарке запрещается продажа товаров, изъятых из оборота или ограниченных в обороте в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

14. Участники ярмарки в целях доведения до сведения покупателя необходимой и достоверной информации должны иметь при себе следующие документы:

1) индивидуальные предприниматели и юридические лица:

- документ, подтверждающий факт внесения сведений о юридическом лице (индивидуальном предпринимателе) в Единый государственный реестр юридических лиц (индивидуальных предпринимателей);
- учетное удостоверение на получение места на ярмарке;
- документы, подтверждающие качество и безопасность реализуемых товаров (при необходимости) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) граждане (в том числе граждане – главы крестьянских (фермерских) хозяйств, члены таких хозяйств, граждане, ведущие личные подсобные хозяйства или занимающиеся садоводством, огородничеством для собственных нужд):

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- учетное удостоверение на получение места на ярмарке;

- документы, подтверждающие качество и безопасность реализуемых товаров (при необходимости) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Участники ярмарки обязаны:

1) соблюдать требования, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Иркутской области, в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, пожарной безопасности, охраны окружающей среды, ветеринарии, защиты прав потребителей, требования, предъявляемые к продаже отдельных видов товаров, и другие требования;

2) соблюдать установленный организатором ярмарки режим работы и требования настоящего Порядка;

3) обеспечивать наличие на рабочем месте и доведение до сведения покупателей в наглядной и доступной форме необходимой и достоверной информации о реализуемых товарах для предоставления возможности правильного выбора товаров:

- вывески с информацией о наименовании хозяйствующего субъекта, осуществляющего торговую деятельность;

- оформленных ценников с указанием наименования товара, сорта (при его наличии), цены за вес или единицу товара, изготовителя товара, даты оформления ценника, а также подписи материально ответственного лица или печати организации;

- документов, подтверждающих соответствие товаров установленным требованиям (сертификат или декларация о соответствии либо их копии, заверенные в установленном порядке), качественного удостоверения, товарно-сопроводительных и ветеринарных сопроводительных документов, оригиналов заключения государственной лаборатории ветеринарно-санитарной экспертизы (при необходимости);

4) не производить передачу права на использование места третьим лицам;

5) осуществлять свою деятельность на ярмарке только в пределах предоставленного места;

6) не производить переустройство или переоборудование места без предварительного согласования с администратором ярмарки. Размещение дополнительного торгового оборудования, выходящего за пределы торгового места, осуществляется только по согласованию с администратором ярмарки;

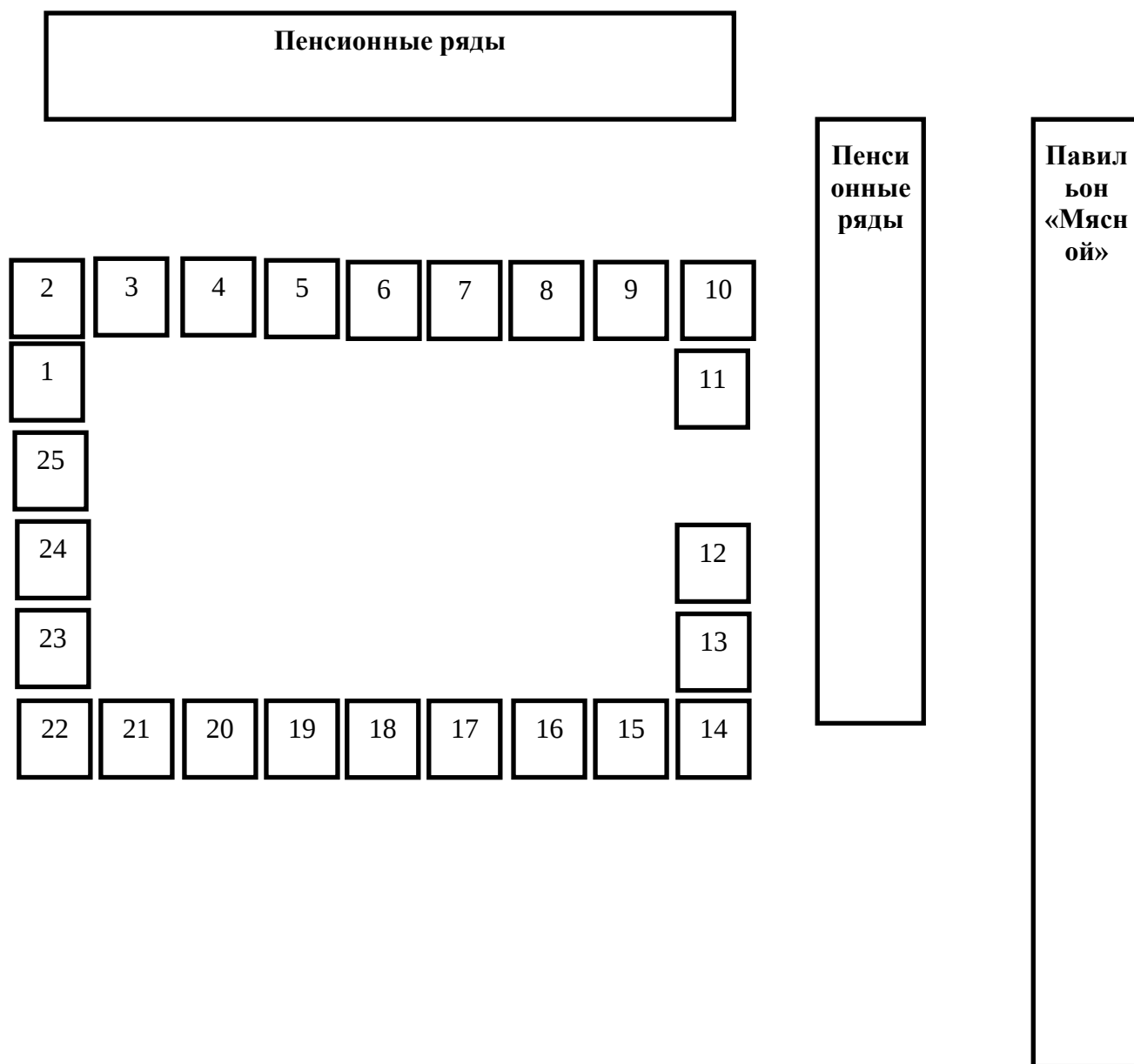
7) соблюдать установленный на ярмарке ассортимент реализуемых товаров.

Управляющий делами администрации -
заместитель мэра города

Г.А. Попова

Приложение
к порядку организации
ярмарки «Дары осени»
и продажи товаров на ней,
утвержденному постановлением
администрации города Черемхово
от 27 августа 2026 года № 404

Схема размещения мест для продажи товаров на ярмарке «Дары осени»



Управляющий делами администрации -
заместитель мэра города

Г.А. Попова

Порядок предоставления мест
для продажи товаров на ярмарке «Дары осени»

1. Порядок предоставления мест для продажи товаров на ярмарке «Дары осени» (далее – Порядок) регулирует вопросы размещения и предоставления торговых мест на ярмарке «Дары осени» (далее – ярмарка).

2. Общество с ограниченной ответственностью «Центральный торговый комплекс» города Черемхово (далее – ООО «ЦТК») обеспечивает равный доступ к участию в ярмарке и предоставление мест для реализации товаров участникам ярмарки, в том числе мест для продажи товаров с автотранспортных средств.

3. Общее количество мест для продажи товаров на ярмарке – 25 (двадцать пять).

4. Места на ярмарке предоставляются на возмездной основе. Размер арендной платы за предоставление торгового места устанавливается на основании прейскуранта цен, утверждаемого распоряжением комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Черемхово.

5. Места на ярмарке предоставляются юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также гражданам (в том числе гражданам – главам крестьянских (фермерских) хозяйств, членам таких хозяйств, гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства или занимающимся садоводством, огородничеством для собственных нужд), согласно схеме размещения мест для продажи товаров на ярмарке в соответствии с приложением к порядку организации ярмарки «Дары осени» и продажи товаров на ней.

6. Для участия в ярмарке юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане, указанные в п. 5 настоящего Порядка, предоставляют в администрацию ООО «ЦТК» заявку на участие в ярмарке с приложением соответствующих документов по форме в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку.

7. Срок подачи заявки на участие в ярмарке – не позднее 17 часов 7 сентября 2026 года. Поданные заявки рассматриваются в течение 1 рабочего дня со дня их поступления.

8. При превышении количества желающих принять участие в ярмарке

лимита мест, места предоставляются участникам, первым подавшим заявку на предоставление места.

9. Решение о предоставлении места оформляется в виде учетного удостоверения по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку. Учетное удостоверение выдается участнику ярмарки в день принятия решения о предоставлении торгового места на ярмарке.

10. Основаниями для отказа в предоставлении места на ярмарке являются:

- непредставление или предоставление не в полном объеме документов, необходимых участникам ярмарки для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке, предусмотренных в порядке организации ярмарки «Дары осени» и продажи товаров на ней;

- подача заявки позднее 17 часов 7 сентября 2026 года;

- несоответствие указанного в заявке ассортимента товаров ассортименту, определенному порядком организации ярмарки «Дары осени» и продажи товаров на ней.

11. Уведомление об отказе в предоставлении места на ярмарке направляется заявителю в день принятия такого решения по электронной почте с последующей досылкой посредством почтового отправления либо вручается лично. Форма уведомления об отказе в предоставлении места на ярмарке определена в приложении № 3 к настоящему Порядку.

12. Въезд на территорию ярмарки и размещение участников ярмарки осуществляется только по предъявлению учетного удостоверения, выданного администрацией ООО «ЦТК».

Управляющий делами администрации -
заместитель мэра города

Г.А. Попова

Приложение № 1
к порядку предоставления мест для продажи
товаров на ярмарке «Дары осени»,
утвержденному постановлением
администрации города Черемхово
от 27 августа 2026 года № 404

Директору общества с ограниченной
ответственностью «Центральный торговый
комплекс» города Черемхово

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя – для
физического лица; ОГРНИП – для индивидуального
предпринимателя; ИНН, ОГРН - для юридического лица,
почтовый индекс и адрес, телефон, адрес электронной
почты)

**ЗАЯВКА
на участие в ярмарке «Дары осени»**

Прошу предоставить место для продажи товаров на ярмарке «Дары осени»,
проводимой 12 сентября 2026 года по адресу: Российская Федерация, Иркутская
обл., г. Черемхово, пл. Колхозная, 24/А.

Ассортимент товаров: _____

с использованием торгового оборудования: _____

(тип торгового оборудования)

Приложение:

Для физических лиц:

копия документа, удостоверяющего личность.

Для юридических лиц:

1. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.
2. Копия документа, подтверждающего полномочия руководителя.
3. Копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя юридического лица, если с заявлением обращается представитель юридического лица (приказ, доверенность).

Для индивидуальных предпринимателей:

1. Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.
2. Копия документа, удостоверяющего личность.
3. Копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя индивидуального предпринимателя, если с заявлением обращается представитель (приказ, доверенность).

«___» _____ 20__ года

_____/_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Управляющий делами администрации -
заместитель мэра города

Г.А. Попова

Приложение № 2
к порядку предоставления мест для продажи
товаров на ярмарке «Дары осени»,
утвержденному постановлением
администрации города Черемхово
от 27 августа 2026 года № 404

УЧЕТНОЕ УДОСТОВЕРЕНИЕ № _____
на получение места на ярмарке «Дары осени»

Выдано _____
наименование (для юридических лиц), Ф.И.О. (для физических лиц)

Номер места торговли _____

Ассортимент товаров _____

Срок действия: с 10 часов до 16 часов 12 сентября 2026 года.

Примечание.

На ярмарке **запрещается** продажа:

- а) товаров, изъятых из оборота или ограниченных в обороте в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- б) товаров, не включенных в ассортимент, определенный порядком организации ярмарки «Дары осени» и продажи товаров на ней, утвержденным постановлением администрации города Черемхово от _____ № _____.

Дата выдачи «___» _____ 20___ года

Директор общества с
ограниченной ответственностью
«Центральный торговый комплекс»
города Черемхово

(подпись)

(Ф.И.О.)

Управляющий делами администрации -
заместитель мэра города

Г.А. Попова

Приложение № 3
к порядку предоставления мест для продажи
товаров на ярмарке «Дары осени»,
утвержденному постановлением
администрации города Черемхово
от 27 августа 2026 года № 404

Директору общества с ограниченной
ответственностью «Центральный торговый
комплекс» города Черемхово

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя – для
физического лица; ОГРНИП – для индивидуального
предпринимателя; ИНН, ОГРН - для юридического лица,

почтовый индекс и адрес, телефон, адрес электронной
почты)

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в предоставлении места на ярмарке «Дары осени»

Администрация общества с ограниченной ответственностью
«Центральный торговый комплекс» города Черемхово извещает Вас об
отказе в предоставлении места на ярмарке «Дары осени» по причине:

1. _____

2. _____

Директор общества с
ограниченной ответственностью
«Центральный торговый комплекс»
города Черемхово

(подпись)

(Ф.И.О.)

Управляющий делами администрации -
заместитель мэра города

Г.А. Попова