

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 декабря 2019 года

№ 1058

О создании рабочей группы по
внедрению системы персонифи-
цированного финансирования
дополнительного образования
детей

В целях реализации мероприятий национального проекта «Образование», утвержденного президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24 декабря 2018 года № 16), во исполнение приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 3 сентября 2019 года № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей», распоряжения Правительства Иркутской области от 4 июля 2019 года № 460-рп «О внедрении целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей в Иркутской области», в рамках реализации регионального проекта «Успех каждого ребенка», утвержденного Правительством Иркутской области от 14 декабря 2018 года № 06-437/18, руководствуясь п/п 13 п. 1 ст. 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п. 13 ст. 23, ст. 38 Устава муниципального образования «город Черемхово», администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать рабочую группу по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном образовании «город Черемхово».

2. Утвердить:

- Положение о рабочей группе по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном образовании «город Черемхово» согласно приложению № 1;

- состав рабочей группы по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования

детей в муниципальном образовании «город Черемхово» согласно приложению № 2.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Черемховский рабочий» и размещению на официальном сайте администрации города Черемхово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Черемхово

В.А. Семенов

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
города Черемхово
от 26 декабря 2019 года № 1058

Положение о рабочей группе по внедрению системы
персонифицированного финансирования дополнительного образования
детей в муниципальном образовании «город Черемхово»

1. Общие положения

1. Рабочая группа по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном образовании «город Черемхово» (далее – рабочая группа) является коллегиальным совещательным органом при администрации города Черемхово.

2. Основной целью деятельности рабочей группы является осуществление внедрения системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном образовании «город Черемхово», организация взаимодействия администрации города Черемхово с органами исполнительной власти Иркутской области и муниципальными учреждениями города Черемхово по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.

3. Рабочая группа осуществляет свою деятельность на общественных началах на основе добровольности, равноправия ее членов, коллективного и свободного обсуждения вопросов на принципах законности и гласности.

4. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами города Черемхово, а также настоящим Положением.

2. Задачи и полномочия рабочей группы

5. Основными задачами рабочей группы являются:

- решение вопросов, связанных с реализацией мероприятий, предусмотренных региональным проектом, в части внедрения персонифицированного финансирования дополнительного образования детей;
- обеспечение согласованных действий органов исполнительной власти Иркутской области, администрации города Черемхово и муниципальных

учреждений города Черемхово по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей;

- определение механизмов внедрения системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей;
- контроль за ходом выполнения мероприятий, предусмотренных региональным проектом, в части внедрения персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.

6. Для выполнения возложенных задач рабочая группа обладает следующими полномочиями по:

- подготовке и рассмотрению проектов нормативных правовых актов, необходимых для внедрения системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей;
- рассмотрению предложений по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей;
- утверждению основных муниципальных мероприятий по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей;
- обеспечению проведения анализа практики внедрения системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.

3. Права рабочей группы

7. Рабочая группа в соответствии с возложенными на нее задачами имеет право:

- принимать в пределах своей компетенции решения, направленные на внедрение системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей;
- запрашивать, получать и анализировать материалы, сведения и документы от органов исполнительной власти области, органов местного самоуправления, учреждений и организаций, касающиеся вопросов внедрения системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей;
- приглашать на заседания рабочей группы должностных лиц администрации города Черемхово, привлекать экспертов и (или) специалистов для получения разъяснений, консультаций, информации, заключений и иных сведений;
- освещать в средствах массовой информации ход внедрения системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей;
- осуществлять иные действия, необходимые для принятия мотивированного и обоснованного решения по вопросам, входящим в полномочия рабочей группы.

4. Состав и порядок работы рабочей группы

8. Рабочая группа формируется в составе руководителя, заместителя руководителя, секретаря и постоянных членов рабочей группы.

9. Персональный состав рабочей группы с одновременным назначением его руководителя, заместителя руководителя, секретаря утверждается постановлением администрации города Черемхово.

10. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в форме заседаний, которые проводятся в соответствии с планом работы рабочей группы, утверждаемым руководителем рабочей группы, и (или) по мере поступления предложений от органов исполнительной власти Иркутской области, администрации города Черемхово, муниципальных учреждений, организаций, участвующих во внедрении системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.

11. Возглавляет рабочую группу и осуществляет руководство ее работой руководитель рабочей группы.

12. В период отсутствия руководителя рабочей группы либо по согласованию с ним осуществляет руководство деятельностью рабочей группы и ведет ее заседание заместитель руководителя рабочей группы.

13. Члены рабочей группы не вправе делегировать свои полномочия другим лицам и должны присутствовать на заседаниях лично.

14. О месте, дате и времени заседания члены рабочей группы уведомляются секретарем рабочей группы не позднее чем за 5 дней до начала его работы.

15. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа рабочей группы.

16. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос ведущего заседание. В случае несогласия с принятым решением члены рабочей группы вправе выразить свое особое мнение в письменной форме, которое приобщается к протоколу заседания.

17. Заседание рабочей группы оформляется протоколом, который подписывается руководителем и секретарем рабочей группы.

18. Решения рабочей группы могут служить основанием для подготовки нормативных правовых актов города Черемхово по вопросам внедрения системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.

5. Полномочия руководителя, заместителя руководителя, секретаря и членов рабочей группы

19. Руководитель рабочей группы:

- планирует, организует, руководит деятельностью рабочей группы и распределяет обязанности между ее членами;
- ведет заседания рабочей группы;
- определяет дату проведения очередных и внеочередных заседаний рабочей группы;
- утверждает повестку дня заседания рабочей группы;
- подписывает протокол заседания рабочей группы;
- контролирует исполнение принятых рабочей группой решений;
- совершает иные действия по организации и обеспечению деятельности рабочей группы.

20. Заместитель руководителя рабочей группы, в случае отсутствия председателя комиссии, исполняет полномочия в соответствии с пунктом 5.1 настоящего Положения.

21. Секретарь рабочей группы:

- обеспечивает организационную подготовку проведения заседания рабочей группы;
- обеспечивает подготовку материалов для рассмотрения на заседании рабочей группы;
- извещает членов рабочей группы о дате, времени, месте проведения заседания и его повестке дня, обеспечивает их необходимыми материалами;
- ведет и оформляет протокол заседания рабочей группы.

22. Члены рабочей группы:

- участвуют в заседаниях рабочей группы;
- обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседаниях вопросов и голосовании при принятии решений;
- вносят предложения по плану работы рабочей группы, повестке заседания и порядку обсуждения вопросов;
- осуществляют иные полномочия в соответствии с решениями рабочей группы.

Управляющий делами администрации –
заместитель мэра города

Г.А. Попова

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Черемхово
от 26 декабря 2019 года № 1058

Состав рабочей группы по внедрению системы персонифицированного
финансирования дополнительного образования детей в муниципальном
образовании «город Черемхово»

Руководитель рабочей
группы:

Бокаева Елена Викторовна - заместитель мэра города по социально-культурным вопросам.

Заместитель руководителя
рабочей группы:

Вакула Елена Рафисовна - начальник управления образования администрации города Черемхово.

Секретарь рабочей группы:

Мелентьева Ирина - заместитель директора по учебно-воспитательной работе муниципального учреждения дополнительного образования «Дом детства и юношества г. Черемхово».

Члены рабочей группы:

Екимова Надежда - начальник финансового управления администрации города Черемхово;

Мут Анастасия Игоревна - начальник отдела по развитию культурной сферы и библиотечного обслуживания администрации города Черемхово;

Тренина Екатерина - ведущий специалист муниципального казенного учреждения «Центр обеспечения и развития образования города Черемхово»;

Чепурыгина Надежда - директор муниципального учреждения

Александровна

«Территориальный
г. Черемхово».

ресурсный центр

Управляющий делами администрации –
заместитель мэра города

Г.А. Попова