

Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «город Черемхово»
А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 31 мая 2019 года

№ 423

Об утверждении Положения о выдаче разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов над городом Черемхово, посадки (взлета) на расположенные в границах города Черемхово площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации

В целях урегулирования процедуры выдачи разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов над городом Черемхово, посадки (взлета) на расположенные в границах города Черемхово площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации, руководствуясь ч. 4.1 ст. 20 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п. 49 Федеральных правил использования воздушного пространства Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 11 марта 2010 года № 138, приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 16 января 2012 года № 6 «Об утверждении Федеральных авиационных правил «Организация планирования использования воздушного пространства Российской Федерации», ст. ст. 38, 42 Устава муниципального образования «город Черемхово», администрация ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о выдаче разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов над городом Черемхово, посадки (взлета) на расположенные в границах города Черемхово площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации согласно приложению № 1.

2. Утвердить состав комиссии по рассмотрению заявлений о выдаче разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов над городом Черемхово, посадки (взлета) на расположенные в границах города Черемхово площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации согласно приложению № 2.

3. Утвердить Положение о комиссии по выдаче разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов над городом Черемхово, посадки (взлета) на расположенные в границах города Черемхово площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации согласно приложению № 3.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Черемховский рабочий» и размещению на официальном сайте администрации города Черемхово в информационно–телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра города – председателя комитета жизнеобеспечения Серёдкина Е.А.

Мэр города Черемхово

В.А. Семенов

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением
администрации города Черемхово
от 31 мая 2019 года № 423

Положение

о выдаче разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов над городом Черемхово, посадки (взлета) на расположенные в границах города Черемхово площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации

1. Настоящее Положение определяет порядок выдачи разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов над городом Черемхово, посадки (взлета) на расположенные в границах города Черемхово площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации (далее - положение).

2. Для получения разрешения юридическое, физическое лицо, индивидуальный предприниматель без образования юридического лица (далее – индивидуальный предприниматель) или его уполномоченный представитель (далее - заявитель) направляет в отдел жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи комитета жизнеобеспечения администрации муниципального образования «город Черемхово» (далее - отдел) не позднее чем за 30 дней до планируемого начала выполнения авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов над городом Черемхово, посадки (взлета) на расположенные в границах города Черемхово площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации (далее – заявленный вид деятельности), письменное заявление о выдаче разрешения по форме, предусмотренной приложением № 1 к настоящему положению.

3. К заявлению прилагаются следующие документы:

3.1. Документ, удостоверяющий личность заявителя (если заявителем является физическое лицо или индивидуальный предприниматель).

3.2. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (в случае обращения представителя заявителя).

3.3. Учредительный документ либо информация за подписью руководителя юридического лица о том, что оно действует на основании устава, утвержденного уполномоченным государственным органом (в случае, если заявителем является юридическое лицо).

3.4. Правоустанавливающий документ на воздушное судно либо выписка из Единого государственного реестра прав на воздушные суда и сделок с ними.

3.5. Договор обязательного страхования ответственности владельца воздушного судна перед третьими лицами в соответствии с Воздушным кодексом Российской Федерации или полис (сертификат) к данному договору.

3.6. В случае получения разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов над городом Черемхово, посадки (взлета) на расположенные в границах города Черемхово площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации, за исключением сверхлегких пилотируемых гражданских воздушных судов с массой конструкции 115 килограммов и менее, а также беспилотных гражданских воздушных судов, имеющих максимальную взлетную массу 30 килограммов и менее:

- сертификат летной годности воздушного судна;
- свидетельства членов экипажа воздушного судна, подтверждающие допуск указанных лиц к выполнению функций членов экипажа гражданского воздушного судна, в том числе свидетельство пилота (летчика, внешнего пилота) для командира воздушного судна.

3.7. В случае получения разрешения на выполнение авиационных работ - проект порядка выполнения авиационных работ либо раздел руководства по производству полетов, включающий в себя особенности выполнения заявленных видов авиационных работ.

3.8. В случае получения разрешения на использование беспилотного летательного аппарата в воздушном пространстве классов А, С и G – план полета воздушного судна.

3.9. В случае получения разрешения на использование сверхлегкого пилотируемого гражданского воздушного судна с массой конструкции 115 килограммов и менее, а также беспилотного гражданского воздушного судна, имеющего максимальную взлетную массу 30 килограммов и менее - документ, подтверждающий технические характеристики воздушного судна (паспорт или руководство пользователя воздушного судна с указанием его максимальной взлетной массы (массы конструкции)).

3.10. В случае получения разрешения на выполнение парашютных прыжков - проект порядка выполнения десантирования парашютистов с указанием времени, места, высоты выброски и количества подъемов воздушного судна.

3.11. В случае получения разрешения на выполнение подъемов привязных аэростатов - проект порядка выполнения подъемов привязных аэростатов с указанием времени, места, высоты подъема привязных аэростатов.

3.12. В случае получения разрешения на выполнение демонстрационных полетов воздушных судов – проект порядка выполнения

демонстрационных полетов с указанием информации о времени, месте, высоте полетов.

3.13. В случае получения разрешения на посадку (взлет) на расположенные в границах города Черемхово площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации, - сведения о месте расположения площадки, времени, высоте полета, маршруте подхода и отхода к месту посадки (взлета).

3.14. В отношении заявителей, а также в отношении лиц, указанных в дефисе 2 пункта 3.6 настоящего положения - согласие на обработку персональных данных, полученное в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

4. Документы, предусмотренные пунктом 3 настоящего положения, представляются заявителем в подлинниках и копиях (за исключением документа, предусмотренного пунктом 3.14 настоящего положения, который представляется в подлиннике). Копии документов сверяются с оригиналами главным специалистом отдела (далее – специалист), оригиналы документов возвращаются заявителю.

5. Не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления, специалист передает заявление с прилагаемыми копиями документов секретарю комиссии по рассмотрению заявлений о выдаче разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов над городом Черемхово, посадки (взлета) на расположенные в границах города Черемхово площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации (далее - комиссия).

6. Комиссия образуется в составе председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

7. Заявление рассматривается комиссией в течение 7 рабочих дней со дня его поступления в отдел.

8. Заключение комиссии об отказе в выдаче разрешения принимается при наличии одного из оснований, предусмотренных пунктом 10 настоящего положения.

9. Заключение комиссии о выдаче разрешения заявителю или об отказе в выдаче разрешения оформляется протоколом комиссии, который ведется секретарем комиссии или иным членом комиссии, уполномоченным председателем комиссии, и подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии. Протокол комиссии подготавливается не позднее рабочего дня, следующего за днем заседания комиссии.

В течение 3 рабочих дней со дня рассмотрения комиссией заявления секретарем комиссии подготавливается проект разрешения, подписываемый заместителем мэра города – председателем комитета жизнеобеспечения администрации города Черемхово, оформляемый в соответствии с

приложением № 2 к настоящему положению, или проект письма об отказе в выдаче разрешения с обоснованием причин отказа.

10. Отказ в выдаче разрешения производится по одному из следующих оснований:

- заявителем не представлены документы, указанные в пункте 3 настоящего положения и необходимые для заявленного вида деятельности;
- представленные заявителем документы не соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации, настоящего положения либо содержат недостоверные сведения;
- заявление о выдаче разрешения, направленное в отдел с нарушением срока, указанного в пункте 2 настоящего положения;
- место и (или) время заявленного вида деятельности создает угрозу безопасности полетов воздушных судов или общественной безопасности, общественному порядку либо посадочная площадка не соответствует условиям безопасности.

11. Решение о выдаче разрешения или об отказе в выдаче разрешения выдается заявителю лично или направляется почтовым отправлением на адрес, указанный в заявлении, в течение 2 рабочих дней со дня его принятия.

Управляющий делами администрации –
заместитель мэра города

Г.А. Попова

Приложение № 1
к Положению о выдаче
разрешения на выполнение
авиационных работ, парашютных
прыжков, демонстрационных
полетов воздушных судов, полетов
беспилотных летательных
аппаратов, подъемов привязных
аэростатов над городом
Черемхово, посадки (взлета) на
расположенные в границах города
Черемхово площадки, сведения о
которых не опубликованы в
документах аэронавигационной
информации, утвержденному
постановлением администрации
города Черемхово
от 31 мая 2019 года № 423

Заместителю мэра города -
председателю комитета
жизнеобеспечения администрации
города Черемхово

(инициалы, фамилия)

от

(фамилия, имя, отчество
заявителя – физического лица,
индивидуального
предпринимателя/ полное
наименование заявителя -
юридического лица, с указанием
инициалов, фамилии, должности
лица, уполномоченного
действовать от его имени)

(адрес места жительства
физического лица,

индивидуального
предпринимателя/ адрес места
нахождения юридического лица)

телефон

_____ ,

адрес электронной
почты _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать разрешение на выполнение

(авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов
воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов,
подъемов привязных аэростатов над городом Черемхово и (или) посадки
(взлета)

на расположенные в границах города Черемхово площадки, сведения о
которых не опубликованы в документах аэронавигационной
информации, - выбрать нужное)

на воздушном судне

(количество и тип воздушных судов, его (их) государственный(ые) и
(или) регистрационный(ые) опознавательный(ые) знак(и))

Цель заявленного вида деятельности:

_____.

Место использования воздушного пространства:

_____.

(район проведения авиационных работ, демонстрационных полетов, полетов
беспилотного летательного аппарата; взлетные (посадочные) площадки;
площадки приземления парашютистов; место подъема привязного аэростата)

Сроки использования воздушного пространства над городом Черемхово:

_____. (дата и временной интервал проведения заявленного вида
деятельности)

(дата)

(наименование должности лица,
(инициалы, фамилия)
уполномоченного действовать от имени
юридического лица, при подаче заявления
юридическим лицом)

(подпись)

Управляющий делами администрации –
заместитель мэра города

Г.А. Попова

Приложение № 2
к Положению о выдаче
разрешения на выполнение
авиационных работ, парашютных
прыжков, демонстрационных
полетов воздушных судов, полетов
беспилотных летательных
аппаратов, подъемов привязных
аэростатов над городом
Черемхово, посадки (взлета) на
расположенные в границах города
Черемхово площадки, сведения о
которых не опубликованы в
документах аэронавигационной
информации, утвержденному
постановлением администрации
города Черемхово
от 31 мая 2019 года № 423

РАЗРЕШЕНИЕ

Рассмотрев заявление от «__» _____ 20__ г.,
администрация города Черемхово в соответствии с пунктом 49 Федеральных
правил использования воздушного пространства Российской Федерации,
утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от
11 марта 2010 года № 138, разрешает:

(наименование юридического лица; фамилия, имя, отчество физического
лица, индивидуального предпринимателя)

адрес места нахождения (жительства)
выполнение над городом Черемхово:

(авиационных работ; парашютных прыжков; демонстрационных полетов
воздушных судов; полетов беспилотных летательных аппаратов; подъемов
привязных аэростатов над городом Черемхово; посадки (взлета) на
расположенные в границах города Черемхово площадки, сведения о которых
не опубликованы в документах аэронавигационной информации – выбрать
нужное)

с целью: _____, на воздушном судне
(цель проведения заявленного вида деятельности)

(указать количество и тип воздушных судов)

государственный и (или) регистрационный опознавательный знак:

_____,
место использования воздушного пространства:

_____.
(район проведения авиационных работ, демонстрационных полетов, полетов беспилотного летательного аппарата; взлетные (посадочные) площадки; площадки приземления парашютистов; место подъема привязного аэростата)

Сроки использования воздушного пространства над городом Черемхово:

_____.
(дата и временной интервал проведения заявленного вида деятельности)

Заместитель мэра города –
председатель комитета
жизнеобеспечения
администрации города Черемхово

(подпись)
фамилия)

(инициалы,

Управляющий делами администрации –
заместитель мэра города

Г.А. Попова

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕН
постановлением
администрации города Черемхово
от 31 мая 2019 года № 423

Состав

комиссии по рассмотрению заявлений о выдаче разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов над городом Черемхово, посадки (взлета) на расположенные в границах города Черемхово площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации

Председатель комиссии:

Серёдкин Евгений Алексеевич	- заместитель мэра города - председатель комитета жизнеобеспечения администрации города Черемхово.
--------------------------------	--

Секретарь комиссии:

Яновский Александр Викторович	- главный специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи комитета жизнеобеспечения администрации города Черемхово.
----------------------------------	---

Члены комиссии:

Бабицин Игорь Валерьевич	- начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи комитета жизнеобеспечения администрации города Черемхово;
-----------------------------	--

Волков Сергей Юрьевич	- директор общества с ограниченной ответственностью «Управляющая компания Благоустройства» (по согласованию);
--------------------------	---

Коломоец Константин Иванович	- председатель Черемховской городской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооружённых Сил и правоохранительных органов (по согласованию);
---------------------------------	--

Лунин Евгений Владимирович	- старший государственный инспектор отделения государственной инспекции безопасности дорожного движения МО МВД России «Черемховский» (по согласованию).
-------------------------------	---

Управляющий делами администрации –
заместитель мэра города

Г.А. Попова

Приложение № 3
УТВЕРЖДЕНО
постановлением
администрации города Черемхово
от 31 мая 2019 года № 423

Положение

о комиссии по выдаче разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов над городом Черемхово, посадки (взлета) на расположенные в границах города Черемхово площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации

1. Общие положения

1. Комиссия по выдаче разрешения на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов над городом Черемхово, посадки (взлета) на расположенные в границах города Черемхово площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации (далее – комиссия), образована с целью рассмотрения заявлений на получение разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязных аэростатов над городом Черемхово, посадки (взлета) на расположенные в границах города Черемхово площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации (далее – разрешение) и принятия решений о возможности выдачи разрешения либо об отказе в выдаче разрешения.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Воздушным кодексом Российской Федерации, Федеральными правилами использования воздушного пространства Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 11 марта 2010 года № 138, иными нормативными правовыми актами, действующими в сфере обеспечения безопасности полетов и регулирующими порядок использования воздушного пространства Российской Федерации, а также настоящим Положением.

3. Комиссия подотчетна мэру города Черемхово.

2. Задачи и функции комиссии

4. Основной задачей комиссии является подготовка мотивированного заключения о выдаче разрешения, либо об отказе в выдаче разрешения.

5. Основными функциями комиссии являются:
- рассмотрение заявлений о выдаче разрешения;
 - принятие решения о возможности выдачи разрешения либо об отказе в выдаче разрешения.
 - планирование, организация и координация выполнения мероприятий, направленных на выдачу разрешений.

3. Права и обязанности комиссии

6. Комиссия вправе:
- рассматривать представленные материалы по вопросам, входящим в компетенцию комиссии;
 - запрашивать в установленном порядке необходимую для работы информацию;
 - привлекать к участию в случае необходимости специалистов.
7. Комиссия обязана:
- проводить заседания по вопросу рассмотрения поступившего заявления о выдаче разрешения в установленный срок;
 - принимать мотивированное решения по результатам рассмотрения заявления о выдаче разрешения;
 - вести протокол заседания комиссии;
 - хранить протокол заседания комиссии в течение 3 лет.

4. Организация работы комиссии

8. Состав комиссии и изменения в составе комиссии утверждается постановлением администрации города Черемхово

9. Комиссия состоит из председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

10. Председатель комиссии осуществляет общее руководство деятельностью комиссии, определяет дату заседания комиссии, ведет заседания комиссии, дает поручения секретарю комиссии и членам комиссии, подписывает протоколы заседания комиссии, вносит предложения о составе комиссии, а также определяет члена комиссии, исполняющего обязанности председателя комиссии в случае временного отсутствия председателя комиссии.

11. Секретарь комиссии уведомляет членов комиссии о дате заседания не менее чем за три дня до заседания комиссии, обеспечивает рассылку материалов, являющихся предметом рассмотрения на заседании комиссии, членам комиссии, ведет протокол заседания комиссии, осуществляет иные полномочия по поручению председателя комиссии.

12. Члены комиссии участвуют в заседаниях комиссии, рассматривают представленные документы, выражают свое особое мнение в отношении принятых решений, выполняют поручения председателя комиссии, связанные с работой комиссии.

13. На заседание комиссии выносится вопрос о возможности выдачи разрешения.

14. По итогам заседания комиссия принимает следующие мотивированные решения:

- о выдаче разрешения;
- об отказе в выдаче разрешения.

15. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствовали более половины от общего числа членов комиссии.

16. Решения, принимаемые комиссией, оформляются протоколом.

17. Протокол заседания комиссии подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии и утверждается председателем комиссии.

18. Протокол заседания комиссии является мотивированным заключением комиссии о выдаче разрешения заявителю или об отказе в выдаче разрешения.

19. Члены комиссии несут ответственность за принятые комиссией решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Управляющий делами администрации –
заместитель мэра города

Г.А. Попова