

Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «город Черемхово»
А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 7 июня 2019 года

№ 445

О внесении изменения в постановление администрации города Черемхово от 15 июня 2018 года № 492 «Об утверждении Положения о предоставлении субсидии в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуги в сфере холодного водоснабжения садоводческим некоммерческим объединениям граждан на территории города Черемхово»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», руководствуясь статьей 38 Устава муниципального образования «город Черемхово», администрация **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменение в постановление администрации города Черемхово от 15 июня 2018 года № 492 «Об утверждении Положения о предоставлении субсидии в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуги в сфере холодного водоснабжения садоводческим некоммерческим объединениям граждан на территории города Черемхово», изложив приложение в редакции согласно приложению.

2. Отделу по организационной, кадровой работе и контролю управления делами администрации города Черемхово (Федорова Г.П.) в течение 10 дней со дня принятия настоящего постановления внести информационную справку в оригинал муниципального правового акта о дате внесения в него изменения в соответствии с пунктом 1 настоящего постановления.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Черемховский рабочий» и размещению на официальном сайте администрации города Черемхово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр города Черемхово

В.А. Семенов

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ
НЕДОПОЛУЧЕННЫХ ДОХОДОВ В СВЯЗИ С ОКАЗАНИЕМ УСЛУГИ В
СФЕРЕ ХОЛОДНОГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ САДОВОДЧЕСКИМ
НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОБЪЕДИНЕНИЯМ ГРАЖДАН
НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА ЧЕРЕМХОВО

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение о предоставлении субсидии в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуги в сфере холодного водоснабжения некоммерческим объединениям граждан на территории города Черемхово (далее – Положение) определяет условия и порядок предоставления субсидии в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуги в сфере холодного водоснабжения садоводческим некоммерческим объединениям граждан на территории города Черемхово (далее – субсидия) юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории города Черемхово.

2. Целью предоставления субсидии является возмещение недополученных доходов в связи с оказанием услуги в сфере холодного водоснабжения садоводческим некоммерческим объединениям граждан на территории города Черемхово (далее – недополученные доходы) юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории города Черемхово.

3. Главным распорядителем бюджетных средств города Черемхово на предоставление субсидии в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год является администрация города Черемхово (далее – главный распорядитель).

4. Категориями лиц, участвующих в отборе и имеющих право на получение субсидии, являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, оказывающие услуги в сфере холодного водоснабжения садоводческим некоммерческим объединениям граждан на территории города Черемхово по тарифам на питьевое водоснабжение, установленным постановлением администрации города Черемхово (далее – получатель субсидии).

5. Критерии отбора получателей субсидии:

- 1) наличие заключенных с садоводческими некоммерческими объединениями граждан договоров холодного водоснабжения;
- 2) эксплуатация объектов коммунальной инфраструктуры, необходимых для производства (реализации) холодной воды, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 3) наличие у получателя субсидии подтвержденных недополученных доходов в соответствующем году;
- 4) представление главному распорядителю документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Положения, не позднее 1 октября года, в котором предоставляется субсидия.

Раздел II. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

6. Перечень документов, предоставляемых получателем субсидии главному распорядителю для получения субсидии:

- 1) заявка на предоставление субсидии, а также информация о том, что получатель субсидии соответствует критериям отбора, предусмотренным пунктом 5 настоящего Положения. Заявка на предоставление субсидии в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуги в сфере холодного водоснабжения садоводческим некоммерческим объединениям граждан на территории города Черемхово (далее – заявка) заполняется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;
- 2) копии учредительных документов;
- 3) копии документов, подтверждающих полномочия руководителя юридического лица или уполномоченного им лица;
- 4) копия документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя;
- 5) копии документов, удостоверяющих личность и подтверждающих полномочия представителя получателя субсидии, в случае обращения с заявлением представителя получателя субсидии;
- 6) копии документов, подтверждающих право получателя субсидии на эксплуатацию объектов коммунальной инфраструктуры, с указанием их полного наименования, реквизитов, срока действия и предмета;
- 7) реестр заключенных с садоводческими некоммерческими объединениями граждан договоров холодного водоснабжения;
- 8) письменная гарантия о заключении и представлении в течение 10 календарных дней со дня подписания соглашения договора банковского счета либо дополнительного соглашения к договору банковского счета, предусматривающего предоставление главному распорядителю права беспспорного списания денежных средств с банковского счета получателя субсидии;
- 9) расчет размера недополученных доходов в связи с оказанием услуги в сфере холодного водоснабжения садоводческим некоммерческим объединениям граждан на территории города Черемхово (далее – расчет размера недополученных доходов) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

10) копии документов, подтверждающих расчет размера недополученных доходов;

11) справка налогового органа об открытых (закрытых) счетах, выданная не ранее чем за 30 календарных дней до даты представления документов, предусмотренных настоящим пунктом.

Копии документов, указанных в настоящем пункте, заверяются подписью руководителя юридического лица и печатью (при наличии).

7. Получатель субсидии вправе по собственному усмотрению представить главному распорядителю следующие документы:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная на первое число месяца, в котором получатель субсидии представляет главному распорядителю документы, предусмотренные пунктом 6 настоящего Положения.

2) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная не ранее чем за 30 календарных дней до дня представления документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Положения.

В случае непредставления получателем субсидии документов, предусмотренных настоящим пунктом, главный распорядитель запрашивает указанные документы (сведения, содержащиеся в них) в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Порядок и сроки рассмотрения главным распорядителем документов.

Заявка регистрируется в день ее поступления в журнале входящей корреспонденции в отделе по организационной, кадровой работе и контролю управления делами администрации города Черемхово.

Отдел энергосбережения и тарифной политики комитета жизнеобеспечения администрации города Черемхово (далее – отдел энергосбережения) в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявки рассматривает указанную заявку и документы, предусмотренные пунктами 6, 7 настоящего Положения, путем проверки расчета размера субсидии на предмет:

1) соответствия указанных в нем тарифов установленным тарифам на питьевое водоснабжение, установленным постановлением администрации города Черемхово;

2) превышения объемов коммунальной услуги по холодному водоснабжению, оказываемой получателем субсидии садоводческим некоммерческим объединениям граждан.

9. В случае, если в ходе проверки расчетов размера субсидии установлено, что данные расчеты не соответствуют требованиям, предусмотренным подпунктами 1, 2 пункта 8 настоящего Положения, они подлежат исключению при определении главным распорядителем размера субсидии. В этом случае главным распорядителем принимается решение о предоставлении субсидии в размере, уменьшенном на указанную величину.

10. Основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов перечню документов, определенному пунктом 6 настоящего Положения, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность представленной получателем субсидии информации;

3) отсутствие установленных в отношении получателя субсидии тарифов на питьевое водоснабжение.

4) несоответствие получателя субсидии критериям, указанным в пунктах 4, 5 настоящего Положения;

5) недостаточность лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 2 настоящего Положения.

11. Размер субсидии и порядок расчета размера субсидии.

Размер субсидии (С) определяется на основании расчета размера недополученных доходов по формуле:

$$C = VT_{\text{эо}} - VT_{\text{н}}$$

где:

V - предоставляемый садоводческим некоммерческим объединениям граждан объем коммунальной услуги по холодному водоснабжению, определенный в расчете размера недополученных доходов;

T_{эо} - тариф на питьевое водоснабжение, установленный для получателя субсидии;

T_н - тариф на питьевое водоснабжение для населения.

12. Условия и порядок заключения между главным распорядителем и получателем субсидии соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение).

Решение о предоставлении субсидии по результатам рассмотрения отелом энергосбережения документов, указанных в пункте 6 настоящего Положения, в срок, установленный подпунктом 4 пункта 5 настоящего Положения, в том числе решение, предусмотренное пунктом 9 настоящего Положения, или решение об отказе в предоставлении субсидии принимается главным распорядителем в письменной форме и доводится до сведения получателя субсидии не позднее 3 рабочих дней со дня его принятия путем вручения решения лично либо посредством направления заказного письма с уведомлением.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии главный распорядитель одновременно с этим решением направляет получателю субсидии проект соглашения в двух экземплярах. Соглашение заполняется в соответствии с типовой формой для соответствующего вида субсидии, утвержденной приказом финансового управления администрации города Черемхово.

Главный распорядитель заключает соглашение с получателем субсидии в течение 7 рабочих дней со дня представления получателем субсидии главному распорядителю подписанного соглашения в двух экземплярах.

13. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

1) у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в местный бюджет, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Положением, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед местным бюджетом;

2) получатель субсидии – юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатель субсидии – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

3) получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

4) получатель субсидии не должен получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящего Положения.

14. Предоставление субсидии осуществляется 1 раз в год, не позднее 10 рабочих дней после принятия главным распорядителем решения о предоставлении субсидии, путем перечисления денежных средств с лицевого счета главного распорядителя на расчетный счет получателя субсидии, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

15. В случае, если в период после дня заключения соглашения и до дня представления получателем субсидии отчета о фактически недополученных доходах в связи с оказанием услуги в сфере холодного водоснабжения садоводческим некоммерческим объединениям граждан на территории города Черемхово (далее – отчет о фактически недополученных доходах), предусмотренного пунктом 17 настоящего Положения, у получателя субсидии произошло изменение тарифа на питьевое водоснабжение и (или) изменение объема оказываемой коммунальной услуги по холодному водоснабжению, получатель субсидии письменно уведомляет об этом главного распорядителя в срок, не превышающий 15 календарных дней со дня наступления указанных обстоятельств, и представляет в указанный срок,

но не позднее срока, установленного в подпункте 4 пункта 5 настоящего Положения, повторно заявку и следующие документы:

1) документы, предусмотренные подпунктами 9, 10 пункта 6 настоящего Положения, - в случае изменения тарифа на питьевое водоснабжение;

2) документы, предусмотренные подпунктами 6, 7, 9, 10 пункта 6 настоящего Положения, - в случае изменения объема оказываемой коммунальной услуги по холодному водоснабжению.

16. Главный распорядитель рассматривает представленные получателем субсидии заявку и документы, указанные в пункте 15 настоящего Положения, в порядке, предусмотренном пунктами 8-10 настоящего Положения, и принимает решение о предоставлении субсидии в пересчитанном размере и заключении с получателем субсидии дополнительного соглашения к соглашению или об отказе в предоставлении субсидии в пересчитанном размере.

Раздел III. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

17. Получатель субсидии представляет главному распорядителю отчет о фактически недополученных доходах в срок до 15 октября текущего финансового года. Отчет о фактически недополученных доходах представляется по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

Раздел IV. ТРЕБОВАНИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ, ЦЕЛЕЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ И ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

18. Главный распорядитель, органы внешнего и внутреннего муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии получателем субсидии, установленных настоящим Положением и соглашением.

19. Получатель субсидии несет ответственность за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидии:

1) не использованная получателем субсидия по состоянию на 31 декабря текущего финансового года средства субсидии подлежит возврату в местный бюджет;

2) в случае нарушения целей, условий предоставления субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных главным распорядителем, органами внешнего и внутреннего муниципального финансового контроля, субсидия подлежит возврату в местный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

20. Возврат предоставленной субсидии в случаях, установленных пунктом 19 настоящего Положения, осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня получения получателем субсидии от главного распорядителя

требования о возврате (остатков) субсидии.

21. В случае невозврата средств субсидии в срок, указанный в пункте 20 настоящего Положения, взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Управляющий делами администрации –
заместитель мэра города

Г.А. Попова

Приложение № 1
к Положению о предоставлении субсидии
в целях возмещения недополученных
доходов в связи с оказанием услуги
в сфере холодного водоснабжения
садоводческим некоммерческим
объединениям граждан на территории
города Черемхово, утвержденному
постановлением администрации города
Черемхово от 15 июня 2018 года № 492
(в редакции постановления
администрации города Черемхово
от 7 июня 2019 года № 445)

Мэру города Черемхово

(инициалы, фамилия)

от

(Ф.И.О. и должность руководителя
юридического лица, индивидуального
предпринимателя)

(адрес, телефон)

Заявка на предоставление субсидии
в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуги в
сфере холодного водоснабжения садоводческим некоммерческим
объединениям граждан на территории города Черемхово

Прошу рассмотреть заявку _____ на
(полное наименование юридического лица,
индивидуального предпринимателя)

предоставление субсидии в целях возмещения недополученных доходов в
связи с оказанием услуги в сфере холодного водоснабжения садоводческим
некоммерческим объединениями граждан на территории города Черемхово.

Информирую о соответствии _____

(полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

критериям отбора, предусмотренным пунктом 5 Положения о
предоставлении субсидии в целях возмещения недополученных доходов в
связи с оказанием услуги в сфере холодного водоснабжения садоводческим
некоммерческим объединениям граждан на территории города Черемхово,
утвержденного постановлением администрации города Черемхово от 15
июня 2018 года № 492 (далее – Положение), и подтверждаю наличие
недополученных доходов в _____ году.

К заявке прилагаю документы, предусмотренные пунктом 6 Положения.

Достоверность прилагаемых документов своей подписью подтверждаю.

«__» _____ 20__ года

(подпись)

/ _____
(Ф.И.О. и должность
руководителя юридического лица,
индивидуального предпринимателя)

М.П. (при наличии)

Исполнитель:

Ф.И.О., телефон,

адрес электронной почты

Управляющий делами администрации –
заместитель мэра города

Г.А. Попова

Приложение № 2
к Положению о предоставлении субсидии
в целях возмещения недополученных
доходов в связи с оказанием услуги
в сфере холодного водоснабжения
садоводческим некоммерческим
объединениям граждан на территории
города Черемхово, утвержденному
постановлением администрации города
Черемхово от 15 июня 2018 года № 492
(в редакции постановления
администрации города Черемхово
от 7 июня 2019 года № 445)

Расчет размера недополученных доходов в связи с оказанием услуги в сфере холодного водоснабжения
садоводческим некоммерческим объединениям граждан на территории города Черемхово на _____ год

№ п\п	Номер утвержденных нормативов потребления коммунальной услуги по холодному водоснабжению*/ прибор учета	Наименование садоводческого некоммерчес- кого объединения граждан	Утвержденный норматив потребления коммунальной услуги по холодному водоснабжению*/ прибор учета	Расчетный период предостав- ления услуги по холодному водоснаб- жению	Годовой объем холодной воды	Экономически обоснованный тариф на производство холодной воды	Экономически обоснованные затраты на предоставление услуги по холодному водоснабже- нию	Установ- ленный тариф для предостав- ления населению услуги по холодному водоснабже- нию	Возмещение стоимости услуги по холодному водоснабже- нию населением	Сумма недополу- ченных доходов
					(гр. 4 х гр. 5)		(гр. 6 х гр. 7)		(гр. 6 х гр. 9)	(гр. 8 - гр. 10)
			<i>куб.м/кв.м в месяц</i>	<i>месяц</i>	<i>куб.м/год</i>	<i>руб./куб.м с учетом НДС</i>	<i>руб. в год с учетом НДС</i>	<i>руб./куб.м с учетом НДС</i>	<i>руб. в год с учетом НДС</i>	<i>руб. в год с учетом НДС</i>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<i>период с</i> <i>по</i>										
1										
ИТОГО										
<i>период с</i> <i>по</i>										
1										
ИТОГО										
ВСЕГО										

* Указывается в соответствии с нормативными правовыми актами об утверждении нормативов потребления коммунальных услуг при отсутствии приборов учета в Иркутской области.

Управляющий делами администрации –
заместитель мэра города

Г.А. Попова

Приложение № 3
к Положению о предоставлении субсидии
в целях возмещения недополученных
доходов в связи с оказанием услуги
в сфере холодного водоснабжения
садоводческим некоммерческим
объединениям граждан на территории
города Черемхово, утвержденному
постановлением администрации города
Черемхово от 15 июня 2018 года № 492
(в редакции постановления
администрации города Черемхово
от 7 июня 2019 года № 445)

Отчет о фактически недополученных доходах в связи с оказанием услуги
в сфере холодного водоснабжения садоводческим некоммерческим объединениям граждан
на территории города Черемхово за _____ год

полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя					Таблица 1
Расчетный период	Расчетное количество холодной воды (за расчетный период) (таблица 2)	Экономически обоснованный тариф на холодную воду	Установленный тариф на холодную воду для предоставления населению коммунальной услуги по холодному водоснабжению	Разница в экономически обоснованном тарифе и тарифе для населения (гр.3 - гр.4)	Фактическая сумма недополученных доходов (гр. 2 x гр. 5)
<i>месяц</i>	<i>куб. м в месяц</i>	<i>руб. / куб. м с учетом НДС</i>	<i>руб. / куб. м с учетом НДС</i>	<i>руб. / куб.м с учетом НДС</i>	<i>рублей</i>
1	2	3	4	5	6
май					

1	2	3	4	5	6
июнь					
июль					
август					
Всего					

Расчетное количество холодной воды (за расчетный период)

Таблица 2

Расчетный период оказания коммунальной услуги	Реквизиты нормативного правового акта об утверждении нормативов потребления коммунальной услуги по холодному водоснабжению*	Наименование садоводческого некоммерческого объединения граждан	Норматив потребления коммунальной услуги по холодному водоснабжению* /прибор учета	Объем холодной воды за расчетный период (месяц)
				(гр. 3 x гр. 4 x 1 мес.)
<i>месяц</i>			<i>куб.м/кв.м в месяц</i>	<i>куб. м в месяц</i>
1	2	3	4	5
ВСЕГО:				

* Указывается в соответствии с нормативными правовыми актами об утверждении нормативов потребления коммунальных услуг при отсутствии приборов учета в Иркутской области.

Управляющий делами администрации –
заместитель мэра города

Г.А. Попова